



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE di VIA PALMIERI

Via Nicola Palmieri, 24/26 – 20141 MILANO – Tel. 02/884.44286 Fax 02/884.66940

SCUOLA DELL'INFANZIA "A. CASSONI" - SCUOLE PRIMARIE "C. BATTISTI" - "C. PERONE"

SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "S. PERTINI" *ad Indirizzo Musicale*

Codice Meccanografico: MIIC8FV006 – Codice Fiscale n. 80123850150

Codice Unico Fatturazione Elettronica: UFFSY0

web: www.icviapalmieri.edu.it e-mail: MIIC8FV006@istruzione.it – MIIC8FV006@pec.istruzione.it

Al Personale interno dell'IC di
Via Palmieri
All'albo online e sito web
Amministrazione trasparente

OGGETTO: Avviso interno per la selezione di figure professionali "COLLAUDATORE E PROGETTISTA" da impiegare nel progetto

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso di riapertura dei termini della procedura "a sportello" prot. n. 43830 dell'11 novembre 2021.

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 13.1.2A-FESR PON-LO-2022-15

CUP: C49J21045660006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire

l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione

- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella PA;
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione PON di cui alla nota MIUR prot. 1588 del 13/01/2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17/12/2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021, Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - *"Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"*;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/43830 del 11/11/2021 di riapertura dei termini della procedura "a sportello";
- VISTO** il Progetto prot. n. 3382 del 01/12/2021 presentato da questo istituto, per il quale, così come riportato nell'avviso prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021, è possibile richiedere in seguito l'adesione del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto;
- VISTA** la nota prot. n. AOODGEFID/18 del 03/01/2022 di autorizzazione del progetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. *Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione - Avviso di riapertura dei termini della procedura "a sportello" prot. n. 43830 dell'11 novembre 2021;*
- VISTO** il proprio decreto di assunzione al Programma Annuale E.F. 2022 del finanziamento autorizzato, prot. n. 111 del 11/01/2022;
- VISTA** la nomina del RUP prot. n. 230 del 19/01/2022 recante l'incarico della Dirigente Scolastica Paola Maria Tirone, di Responsabile unico del procedimento per il progetto in oggetto;
- VISTA** la necessità di individuare un esperto progettista e collaudatore per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;

EMANA

il presente avviso, rivolto al personale in servizio presso questa Istituzione Scolastica, docente e ATA, per l'individuazione di:

- **n. 1 PROGETTISTA**
- **n. 1 COLLAUDATORE**

da utilizzare per la realizzazione del progetto di cui al presente avviso.

1. Oggetto dell'incarico

Il “*Progettista*” svolgerà i seguenti compiti:

- Provvedere alla progettazione esecutiva dell'intervento FESR.;
- Provvedere, di concerto con la DS., alla redazione del Piano degli acquisti;
- Coadiuvare il responsabile del procedimento, nell'elaborazione della gara d'appalto e nella proposta sulla tabella di comparazione delle offerte pervenute in particolare con riferimento agli aspetti tecnici;
- Collaborare con la DS alla registrazione nell'apposita piattaforma dei Fondi Strutturali PON dei dati relativi al progetto FESR.;
- Proporre eventuali variazioni della matrice degli acquisti redatta in sede di proposta del progetto;
- Redigere processo verbale di tutte le attività svolte;
- Collaborare con la DS per tutte le problematiche relative al progetto FESR, al fine di soddisfare le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

Il “*Collaudatore*” svolgerà i seguenti compiti:

- Verificare la completezza e il corretto funzionamento delle attrezzature che sono state acquistate con il progetto;
- Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- Redigere il verbale di collaudo finale;
- Collaborare con la DS, la DSGA e con l'esperto in progettazione per tutte le problematiche relative al progetto FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

L'aspirante dovrà assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto e altresì dovrà consegnare, al termine dei lavori, una specifica relazione circa l'attività svolta.

Ogni aspirante potrà presentare la propria candidatura per un'unica figura (progettista o collaudatore).

2. Termini e modalità di presentazione delle domande

Gli interessati alla selezione dovranno presentare istanza di partecipazione, compilando in ogni sua parte l'Allegato A corredato di curriculum vitae in formato europeo. Le domande incomplete non verranno prese in considerazione.

Il curriculum vitae formato europeo dovrà essere prodotto e sottoscritto con espressa dichiarazione di responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000, compreso di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 196/2003 del GDPR n. 679/2016.

Tutta la documentazione (domanda di partecipazione – allegato A e curriculum vitae) dovrà pervenire tramite pec all'indirizzo miic8fv006@pec.istruzione.it o *brevi manu* presso l'Ufficio di segreteria di questa Istituzione scolastica, sito in via Palmieri n. 24/26, Milano, **entro e non oltre le ore 12:00 del 02/02/2022**, riportando la seguente dicitura “Domanda di partecipazione per Progettista o Collaudatore, Progetto PON-FESR Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Codice di progetto: 13.1.2A-FESR PON-LO-2022-15 – CUP: C49J21045660006”.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute successivamente alla data di scadenza.

3. Criteri e modalità di comparazione dei curricula

La selezione tra tutte le candidature pervenute sarà effettuata dal Dirigente scolastico. Ultimata la valutazione delle richieste, verrà redatta una graduatoria per ciascuna figura professionale selezionata e gli esiti saranno pubblicati all'albo online e sul sito web della Scuola.

La graduatoria provvisoria diventerà definitiva dopo 7 gg. dalla data di pubblicazione all'albo. Trascorso tale periodo verrà data comunicazione del candidato vincitore cui verrà affidato l'incarico con provvedimento del Dirigente Scolastico.

In caso di rinuncia alla nomina di esperto, da comunicare immediatamente alla scuola per iscritto, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

L'Istituzione scolastica si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, fermo restando il possesso dei requisiti richiesti e la non coincidenza fra le figure del progettista e del collaudatore.

Non possono partecipare alla selezione per la progettazione e il collaudo gli esperti che possano essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare.

L'Istituzione scolastica si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati.

In caso di più candidati, si procederà ad una valutazione comparativa dei curricula presentati, sulla base di specifici indicatori, espressi nella tabella di valutazione di seguito riportata:

TABELLA DI VALUTAZIONE PROGETTISTA / COLLAUDATORE		
Titoli culturali		Punteggio
A	Diploma di Laurea specifico (ingegneria, informatica, economia gestionale, matematica) (Quadriennale o specialistica/magistrale)	Votazione fino a 107/110 Punti 8 Votazione 108 a 110/110 Punti 10 Votazione 110/110 e lode Punti 12
B	Diploma di Laurea triennale specifica (Punteggio non cumulabile con il punto A se si tratta della stessa classe di laurea)	Punti 6
C	Diploma di istruzione secondaria di II grado specifico (Valutabile in mancanza della laurea e non cumulabile con i punti A e B)	Punti 4
D	Corso post-laurea afferente la tipologia dell'incarico (Dottorato di ricerca, Master universitario di I e II livello 60 cfu, Corso di perfezionamento 60 cfu)	Punti 2 (fino a pt. 8)
E	Comprovate esperienze/competenze di progettazione, installazione e collaudo di reti informatiche, laboratori informatici e/o ambienti di apprendimento di supporto alla didattica in ambito diverso dai PON/FESR	Punti 4 (fino a pt. 20)

F	Precedenti rapporti di collaborazione come progettista/collaudatore con istituzioni scolastiche nell'ambito di progetti PON/FESR	Punti 4 (fino a pt. 20)
G	Comprovata esperienza di animatore/componente team digitale	Punti 2 (fino a pt. 10)
H	Comprovata esperienza di coordinatore dei laboratori informatici	Punti 2 (fino a pt. 10)
I	Certificazione Informatica 7 moduli Eipass/ECDL	Punti 10
	Punteggio massimo ottenibile	Punti 100

A parità di punteggio si terrà conto in ordine dei seguenti criteri:

- 1) il candidato che abbia svolto esperienze di progettazione e collaudo in progetti PON/FESR in riferimento al numero delle esperienze;
- 2) il candidato che svolto esperienze di progettazione e collaudo in ambito diverso dai PON/FESR;
- 3) il candidato che abbia esperienza di animatore/componente team digitale o coordinatore dei laboratori informatici;
- 4) il candidato più giovane.

4. Compenso previsto

Il compenso orario è quello previsto dal C.C.N.L. comparto scuola (euro 17,50 lordo dipendente) tenuto fisso il tetto massimo previsto per il Piano Finanziario autorizzato:

- per il Progettista, sarà corrisposto l'importo massimo di euro 696,68 onnicomprensivo al costo orario previsto dal CCNL Scuola per un massimo di 30 ore;
- per il Collaudatore, sarà corrisposto l'importo massimo di euro 696,68 onnicomprensivo al costo orario previsto dal CCNL Scuola per un massimo di 30 ore.

I compensi saranno corrisposti per attività prestate oltre il regolare orario di servizio e dovranno risultare da appositi registri o documenti che attestino l'impegno orario.

I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi comunitari e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto nessuna responsabilità,

In merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, nessuna responsabilità potrà essere attribuita in capo alla medesima.

5. Autorizzazione al trattamento dei dati personali

L'Istituzione scolastica si impegna a raccogliere e trattare i dati per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto. Nell'istanza di partecipazione, pertanto, gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi del GDPR n. 679/2016 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, nei limiti, per le finalità e la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui all'oggetto. In mancanza della predetta dichiarazione le istanze "non saranno trattate". La controparte, dal canto suo, si obbliga a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

Il titolare del trattamento dei dati è il dirigente scolastico Prof.ssa Paola Maria Tirone.

In qualsiasi momento l'interessato potrà esercitare i propri diritti nei confronti del titolare del trattamento

ai sensi del GDPR n. 679/2016 sopra richiamato.

6. Disposizioni finali

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si applicano le disposizioni legislative vigenti attinenti alla materia.

7. Allegati

Allegato A – Domanda di partecipazione

La Dirigente Scolastica
Prof.ssa Paola Maria Tirone (*)

(*) Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa