

IC VIA PALMIERI-MILANO

RICEVUTO IN DATA

PROT. N. _____ / _____

Al Dirigente Scolastico

IC VIA PALMIERI

Via Palmieri, 24

MILANO

OGGETTO: RICHIESTA PERMESSO PER LUTTO

Il/La sottoscritto/a _____,

nato/a a _____ il _____ in servizio presso questo Istituto

Qualifica:

Docente

Personale A.T.A.

Contratto tempo determinato

Contratto tempo indeterminato

Scuola Infanzia Via Cassoni

Scuola Primaria Via Palmieri

Scuola Primaria Via San Giacomo

Scuola Secondaria Via Boifava

C H I E D E

alla S.V. n. gg _____ dal _____ al _____ per lutto (gg.3 art.15, c.1 CCNL)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

(art. 2 della legge 4 gennaio 1968, n. 15, art.3, comma 10, L.15 marzo 1997 n. 127, art.1, Dpr 20 ottobre 1998 n. 403)

(art.46 e art. 47 D.P.R. 445 del 28/12/2000)

Il/La sottoscritto/a a conoscenza delle conseguenze penali cui può andare in contro in caso di dichiarazione mendace, come previsto dall'art. 76 del DPR 28/12/2000 n. 445, e consapevole che decadrà da ogni beneficio eventualmente conseguito da provvedimenti adottati sulla base di dichiarazioni non veritiere,

D I C H I A R A

1. Che il Sign./la Sig.ra _____ è deceduto/a in data _____

2. Che tra il predetto/a e il/la sottoscritto/a vi era il seguente rapporto di parentela _____

Milano, _____

Firma

VISTO: per presa visione

Il Direttore S.G.A.
(Dott. Giuseppe Ignazio Mistretta)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Paola Maria Tirone)