

IC VIA PALMIERI-MILANO

RICEVUTO IN DATA

PROT. N. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

*Al Dirigente Scolastico*

**IC VIA PALMIERI**

**Via Palmieri, 24**

**MILANO**

**OGGETTO: DOMANDA FERIE E FESTIVITÀ PERSONALE DOCENTE**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, in servizio presso codesto Istituto

in qualità di **DOCENTE**  **Contratto tempo indeterminato**  **Contratto tempo determinato**

chiede di usufruire **complessivamente** di giorni \_\_\_\_\_ per:

ferie anno sco. \_\_\_\_\_ gg. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

gg. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

gg. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ gg. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

gg. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

festività soppresse gg. \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Il/La sottoscritto/a comunica che durante il predetto periodo sarà reperibile

al n. di telefono \_\_\_\_\_

o all'indirizzo \_\_\_\_\_

Milano, \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

VISTO:

***IL DIRIGENTE SCOLASTICO***