

Regolamento per l'utilizzo del giardino botanico

Art. 1

Il presente regolamento disciplina il funzionamento dell'Orto Botanico della scuola primaria Cesare Battisti di via Palmieri 24 a Milano. Per Giardino Botanico si intende lo spazio adibito a verde all'interno della scuola con accesso dal carraio posto immediatamente dopo il civico 26 di via Palmieri. Durante l'orario scolastico il giardino viene utilizzato dalla scuola per attività didattiche; nell'orario extrascolastico il giardino viene affidato all'Associazione genitori I.C. via Palmieri con delibera del Consiglio di Istituto per due anni rinnovabili. La scuola e il consiglio di istituto verificheranno l'andamento della concessione.

Art. 2

Gli spazi dell'Orto Botanico vengono per destinazione riservati allo studio, all'osservazione della natura (in particolare durante il normale orario scolastico) e al tempo libero o ad attività sociali e/o ricreative negli altri orari. Le persone che prestano concretamente la loro opera all'interno dell'Orto Botanico per qualsiasi lavoro di manutenzione e/o ripristino, conservazione e sistemazione degli spazi devono essere o autorizzati dalla scuola o iscritti all'Associazione Genitori al fine di ottenere la copertura assicurativa indispensabile per legge.

In particolare, l'Orto Botanico è aperto al pubblico per attività sociali e/o ricreative nei seguenti orari:

- dalle 16.30 alle 20.30 dal lunedì al venerdì, durante le giornate di scuola
- dalle 10.30 alle 20.30 il sabato, la domenica e i giorni di chiusura della normale attività didattica della scuola

Le persone che intendono fruire di questi spazi per motivi di svago e ritrovo sono tenute a regolarizzare la loro iscrizione all'Associazione e a leggere e sottoscrivere il presente regolamento. Può essere inoltre chiesto un contributo per l'utilizzo degli spazi da stabilire da parte del legale rappresentante dell'Associazione genitori. Tale contributo verrà utilizzato dall'Associazione esclusivamente per gli scopi come da statuto, in particolare per il miglioramento del giardino stesso e dell'offerta didattica ad esso relativa. Viene inoltre richiesto un deposito cauzionale che verrà restituito alla riconsegna degli spazi, dopo aver verificato l'assenza di danni e danneggiamenti.

Art. 3

La richiesta di utilizzazione dovrà essere consegnata almeno una settimana prima della data di presunta utilizzazione in forma scritta all'incaricato designato dall'Associazione per la gestione degli spazi e dovrà contenere in modo chiaro le seguenti indicazioni:

- a) periodo di utilizzazione previsto;
- b) il tipo di attività o manifestazione che si intende effettuare, con indicazioni del numero di partecipanti;
- c) le attrezzature o gli impianti fissi di proprietà della scuola esistenti nell'area richiesta e delle quali si prevede di far uso;
- d) esatta individuazione del richiedente.

In caso di richieste sovrapposte il consiglio direttivo o il legale rappresentante esamineranno le richieste e verrà data precedenza in ordine a:

- a) richieste provenienti da genitori della scuola
- b) richieste con finalità sociali e di interesse per il quartiere
- c) richieste pervenute prima in ordine temporale

Art. 4

Per tutta la durata della concessione il richiedente sarà responsabile di eventuali danni sottrazioni o altro negli spazi concessi in uso; la concessione non riduce o esclude la responsabilità diretta del richiedente civile o penale, derivante dal mancato rispetto di leggi, regolamenti, prescrizioni o raccomandazioni riguardanti la incolumità dei partecipanti. Per tutto quanto non specificato nel regolamento si fa riferimento alla legislazione vigente.